

实验室与设备管理处2021年寒假轮班工作安排

日期	带班领导	值班人	值班内容及电话	地点
01.25-01.29			全处各校区、各科室正常办理业务	
02.01 (星期一)	刘加彬	陈尚杰、左玉生、李蓉、郭刘洋、彭丽萍	固定资产 [83792431/52090231]: 02.01(四牌楼)、02.03(九龙湖)、02.04-05(四牌楼); 测试费转账 [83792432/52090353]: 02.01(九龙湖)、02.02(四牌楼)、02.04-05(四牌楼); 处印盖章 [83792703/52090231]: 周一、三、四九龙湖, 周二、五四牌楼; 竞价系统审批 [83792626]、 实验材料审核 [52090355]正常办理; 招标合同办理 [83792432]: 02.02(四牌楼)	四牌楼五四楼101室 九龙湖教五303/304/204室
02.02 (星期二)		李蓉、左玉生、夏长敬、郭刘洋、徐继红、彭丽萍		
02.03 (星期三)		左玉生、陈尚杰、郭刘洋、彭丽萍		
02.04 (星期四)		陈尚杰、李蓉、左玉生、郭刘洋、彭丽萍		
02.05 (星期五)		陈尚杰、李蓉、左玉生、郭刘洋、徐继红、彭丽萍		
02.08 (星期一)	王继刚	陈尚杰、李蓉、徐继红	固定资产 [83792431](四牌楼); 测试费转账 [83792432](四牌楼); 处印 [52090231](九龙湖)	四牌楼五四楼101室 九龙湖教五303/304室
02.09 (星期二)		夏长敬、林俐、黄庆海	招标合同 [83792432](四牌楼); 进口免税 [83792715](四牌楼); 实验安全 [52090353](九龙湖)	
02.10 (廿九)		黄庆海	[83792702]春节值班	四牌楼五四楼101室
02.11 (除夕)	熊宏齐	张军凯	[83792702]春节值班	四牌楼五四楼101室
02.12 (初一)		夏长敬	[83792432]春节值班	四牌楼五四楼101室
02.13 (初二)		徐继红	[52090231]春节值班	九龙湖教五304室
02.14 (初三)		张军凯	[83792702]春节值班	四牌楼五四楼101室
02.15 (初四)		黄庆海	[83792432]春节值班	四牌楼五四楼101室
02.16 (初五)		林俐	[83792715]春节值班	四牌楼五四楼101室
02.17 (初六)		李欣怡	[52090231]春节值班	九龙湖教五304室
02.18-2.19	刘加彬	黄庆海、柳青	实验安全 [83792702](四牌楼); 实验室管理 [52091041](九龙湖)	五四楼101室; 教五304
02.22-2.23	王继刚	林俐、朱菊芬、李欣怡、柳青	进口免税 [83792715](四牌楼); 实验安全 [83792703](四牌楼); 固定资产 [83792431](四牌楼); 实验室管理 [52091041](九龙湖)	五四楼101室; 教五304
02.24-2.25		夏长敬、朱菊芬、李欣怡、徐继红	招标合同 [83792432](四牌楼); 实验安全 [83792703](四牌楼); 固定资产 [52090231](九龙湖); 处印 [52090231](九龙湖)	五四楼101室; 教五304
02.26			全处各校区、各科室正常办理业务	
化学品管理			化学品管理平台审批及危化品备案相关工作 王老师 13851572196	
实验动物中心	02.01-02.15		王晓斌 13512518859	24小时值班电话 18913929692 王老师
	02.16-02.25		姜敏 17301582887	